

<b>Tid:</b>	Den 4. Juni 2020 kl. 16.00			
<b>Sted:</b>	Mødelokale 1, Ungdomsbo, Krydset Stengårdsvej 319			
<b>Mødedeltagere:</b>				
	<b>Navn</b>	<b>Initial</b>	<b>Titel</b>	<b>Mail-adresse</b>
<b>Bestyrelsen:</b>	Claus-Peter Aanum	(CPA)	Formand	cpa@ungdomsbo.dk
	Henning Rømer Radoor	(HRR)	Næstformand	hrr@ungdomsbo.dk
	Inger Sandholm (afbud)	(IS)	Bestyrelsesmedlem	is@ungdomsbo.dk
	Hanne Laursen	(HL)	Bestyrelsesmedlem	hl@ungdomsbo.dk
	Helle Ryvig	(HR)	Bestyrelsesmedlem	hr@ungdomsbo.dk
	Aydrus Ahmed (fraværende)	(AA)	Bestyrelsesmedlem	aa@ungdomsbo.dk
	Inger Tingberg	(IT)	Bestyrelsesmedlem	imt@ungdomsbo.dk
<b>Administrationen:</b>	Flemming Agerskov Christensen	(FAC)	Direktør	fac@ungdomsbo.dk
	Erik Boyschau	(EB)	Teknisk chef	eb@ungdomsbo.dk
<i>Referent</i>	Annette E. Olsen	(AEO)	Business Controller	anp@ungdomsbo.dk
	Bettina W. Spaanheden	(BWS)	Financial Controller	bws@ungdomsbo.dk

<b>Mødeplan:</b>	Kl. 16.00	Mødestart og kaffe
	Kl. 17.45	Spisning (Sandwich)
	Kl. 18.15	Afrydning
	Kl. 18.45	Mødet fortsætter

<b>Beslutningspunkter:</b>		
	1.	Godkendelse af referat nr. 217 af 20. februar 2020
	2.	Revisionsprotokollat side 776
	3.	Indkomne beslutningspunkter
<b>Orienteringspunkter:</b>		
	4.	Byggesager
	5.	Udlejningssituationen
	6.	Økonomi
	7.	Drift
	8.	Indkomne punkter
	9.	Udvalg
	10.	Afdelinger
	11.	Personale
	12.	Bydelsprojekt 3i1
	13.	FF og FU samarbejdet
	14.	Eventuelt
	15.	Planlagte mødedatoer
<b>Debatpunkter:</b>		
	16.	Indkomne punkter

Beslutningspunkter:		Bilag
Ad. 1	<b>Godkendelse af referat nr. 217 af 20. februar 2020</b>	
	Godkendt: <input checked="" type="checkbox"/>	
Ad. 2	<b>Revisionsprotokollat side 776</b>	
	Fremvist: <input checked="" type="checkbox"/>	
Ad. 3	<b>Indkomne beslutningspunkter:</b>	
3.1	<p><b>Huslejestøtte Stengårdsvej</b></p> <p>I forbindelse med udførelsen af Den lovpligtige udviklingsplan har vi fået tilsagn fra Landsbyggefonden om huslejestøtte på i alt kr. 6.000.000 pr. år. Støtten udbetales fra 1. januar 2020 kvartalsvist til reguleringskonto i afd. 14. Som forudsætning for huslejestøtten skal boligorganisationen sikre lokal medfinansiering på kr. 2.000.000 pr. år – svarende til 25% af den fulde huslejestøtte på i alt kr. 8.000.000 pr. år.</p> <p>Bestyrelsen bedes derfor godkende, at dispositionsfonden yder tilskud til huslejestøtte på kr. 2.000.000 pr. år til afd. 14.</p>	
	Beslutning: Godkendt	
3.2	<p><b>Godkendelse af medfinansiering til boligsocial vicevært på Stengårdsvej 2020 – 2024</b></p> <p>I forbindelse med gennemførelsen af Den lovpligtige udviklingsplan på Stengårdsvej har vi været i dialog med Landsbyggefonden omkring skærpet boligsocial indsats og er sammen kommet frem til, at en boligsociale vicevært dedikeret til Stengårdsvej afd. 8, 13 og 14 vil være en god løsning for at sikre, at der er en gennemgående støtteperson for beboerne igennem hele processen.</p> <p>Se bilag for yderligere.</p> <p>Bestyrelsen bedes tilkendegive, om de bakker op om den udvidede ansøgning for Bydelsprojekt 3i1 og således godkender en yderligere medfinansiering på kr. 273.500 over en 4-årig periode, der dækkes ved tilskud fra dispositionsfonden.</p>	X
	Beslutning: Godkendt	
3.3	<p><b>Godkendelse projekt 6705+ Statens Kunstfond. Ønsker bestyrelsen at støtte projektet økonomisk fra foreningens arbejdskapital. Gavlmaleri” som projekationer og Lysende hjælpere i vintermørket.</b></p> <p>Bestyrelsen godkendte ved bestyrelsesmødet den 20. februar 2020, at kunstneren arbejde videre.</p>	X
	Beslutning: Bestyrelsen beslutter at yde tilskud på kr. 10.000 fra arbejdskapitalen som støtte til projektet. Yderlige etablerings- driftomkostninger skal godkendes og afholdes af afdelingerne.	

3.4	<p><b>Lejekontrakt med Spar købmanden Bøndergårdsvej ændres i forhold til udarbejdet tillæg, hvoraf det fremgår at pr. 1/10-2019 bortfalder opkrævning af årlig ekstra husleje på 2% af omsætningen. Sammen med dette bortfald forpligter Super Spar sig til at afholde samtlige udgifter til indvendig vedligeholdelse på bygninger og lokaler, dog undtaget elevator.</b></p>	X
Beslutning:	Godkendt	
3.5	<p><b>IT opdatering:</b></p> <p><b>a) Ledelsesrapporteringsværktøj Power-Bi + implementering af data-warehouse til udtræk fra EG-Bolig, TimeMap og øvrige programmer.</b></p> <p><b>b) MS Office System opdateres til MS 365 Cloud løsning</b></p> <p><b>c) RPA Robot løsning</b></p> <p><b>Forventes implementeret over en 2 periode, med efterfølgende successive udvidelser ift. værdibaseret behov.</b></p>	
Beslutning:	Godkendt	
3.6	<p>Beslutning om udlæg i første omgang, fra foreningen. <u>Se punkt 7.3 LBF-</u> Godkendt <u>reoveringsstøtte pulje 12. mia. af 30 mia.</u></p> <p>Udgift pr. afdeling.</p> <p>1. Byggeteknisk rapport kr. 93.750,-                  2. Byggesagsbehandling kr. 93.750,-                  (Beløbene er foreløbige overslag pr. afdeling.)</p> <p>Den maksimale risiko er kr. 93.750,- pr. afdeling.</p>	
Beslutning:	Godkendt	
3.7	<p><b>Justering/tilføjelse til den fleksible udlejning:</b></p> <p>I referat fra bestyrelsesmødet d. 20/6-2019 står nedenstående beslutning:</p> <p>1. Justering/tilføjelse til den fleksible udlejning i afd. 2, 3, 4, 6, 8, 13 og 14 med det formål positivt at forfordle nye selvfor-sørgende, uddannede og straffri lejere. Hensigten er at ændre og beskytte afdelingerne på sigt og i særdeleshed i perioden op til udarbejdelsen af en fælles udlejningsaftale med byens øvrige boligforeninger og kommune.                  Bestyrelsen besluttede at justere de fleksible udlejningsregler jf. ovenstående.</p>	

	De fleksible udlejningsregler er aldrig blevet justeret, beslutningen ønskes drøftet igen med henblik på at undlade afd. 2, 3 og 4 da de ikke er udsatte boligområder.	
Beslutning:	Godkendt at undlade afd. 2, 3 og 4	
3.8	<b>Godkendelse af afdelingsbudgetter for budgetåret 2020/2021 med huslejestigning under 2%.</b> Afd. 5 - 1,69% Afd. 13 - 0% Afd. 18 – 1,36% Afd. 26 – 1,25% Afd. 27 – 1,44% Afd. 28 – 1,10% Afd. 55 – 1,07% Afd. 57 – 0,95% Afd. 61 – 1,04%	<b>X</b>
Beslutning:	Samtlige budgetter er godkendt. Det blev samtidig besluttet at kontakte afdelingsbestyrelsen i afdelinger, som skal afholde urafstemning, for at arrangere, at repræsentant fra afdelingsbestyrelsen er tilstede, når afstemningen slutter for at foretage optælling af stemmer.	
3.9	<b>Diskretionæraftale i form af investeringsforening ved Nordea og ændring af varighed til 5.</b> Nordea anbefaler Ungdomsbo at lade obligationer overgå til diskretionær portefølje aftale som er en investeringsforening, samtidig anbefaler de, at vi flytter 50% af nuværende pulje til "Nordea Invest danske obligationer bolig 0 – 5 KL". Skift til denne gruppe bør øge afkastet, dog øges risikoen samtidig, da gruppen har et varighedsinterval på 0 – 5, den gennemsnitlige varighed er 3. De resterende 50% af nuværende pulje placeres i "Nordea Invest Danske obligationer Bolig 0 – 3 KL" med en gennemsnitlig varighed på 2. Besluttet gennemsnitlig varighed ændres fra 4 til 5.	<b>X</b>
Beslutning:	Godkendt ændring af varighed til 5 og overgang til diskretionær aftale	
<b>Orienteringspunkter:</b>		
Ad. 4	<b>Byggesager – EB - FAC og BWS orienterer</b>	
4.1	<b>Nybyggeri Kærvej</b>	
	EB: Bygherremøde nr. 5 afholdt d. 4. maj 2020. Lidt forsinkelse meddeles, men byggeriet er af den opfattelse at det tabte indhentes i rest forløb. Der arbejdes med terrænregulering til nabogrund. Der er planlagt et "styret" åbent hus arr. torsdag d. 28. maj kl. 15. til 17.00. 4-5 familier kom til besigtigelsen, arbejde med udarbejdelse af lejekontrakter pågår.	

		Aflevering d. 31/8 august. Installations og brugergennemgang for nye beboere planlagt d. 27/8 Indflytning d. 1/10-2020	
4.2		<b>Helhedsplan Fyrparken afd. 26</b> EB: Byggeudvalget planlægger ekstraarbejder muliggjort i byggesagen samt reguleringskonto. Afventer økonomisk oversigt. Mangler sidste indvendige aflevering gr. Covid-19 samt den udvendige aflevering.	
4.3		<b>Nybyggeri Kystvænget</b> EB: 31 boliger i alt planlægges. 6 stk. 2-rums på ca. 85 kvm, 17 stk. 3-rums på ca. 104 kvm og 8 stk. 4-rums på ca. 115 kvm. Gens 104 kvm 10 % grundkapital. + 2 % tillæg ved +104kvm. Lidt arkitektonisk projektering pågår primært omkring tagkonstruktion. Saksespær over stue og planloft over værelser. Bibeholder rumhøjde i køkken, stue/ophold. Bidrager med hygge til værelser. Skaber loftsrum evt. depot. Mere enkel byggeløsning. Generelt positivt også på omkostningside forventes i opførelse og drift.	
4.4		<b>Helhedsplan Stengårdsvej</b> EB: <u>Helhedsplan</u> sidste arbejder forventes afsluttet ultimo august. Mangelafhjælpning og 1-års gennemgange pågår. Problematisk og ressourcetung afklaringsarbejde pågår omkring projekterings- tilsyns- og udførelsessvigt og udbedring af mangler samt økonomisk afklaring, pågår.  <u>LUP.</u> Oplæg til støttetilsagn 2 år - til 2028. Omfatter udgift til miljøscreening, udgifter til sekretariat, henholdsvis beboerhåndtering og evt. udgift til evaluar til grundsalg. Undersøgelse omk. genanvendelse i forbindelse med bæredygtig element pågår. (Den praktiske håndtering)	
4.5		<b>Nybyggeri Darumvej</b> Arbejder ifm. lokalplan pågår. FAC har rykket Esbjerg kommune for svar, om Ungdomsbo kan forvente at få de kvoter vi var blevet tildelt ifm. Tovværket med til projektet på Darumvej. Det har desværre ikke været muligt at få et svar fra kommunen.	
4.6		<b>Kvoter</b> Vi har fulgt opfordringen fra Esbjerg Kommune, hvor de på dialog mødet den 19.02.2020 med Esbjergs Boligforeninger opfordrede til,	

		at vi opsøgte mulighederne for byggeri i Bymidten. FAC har haft møde med grundejer på Gl. Færgevej 4 om opførelse af 5000 m2 Familie/senior/ældre boliger 6700 Esbjerg. Det blev aftalt, at Ungdomsbo søgte Esbjerg Kommune om kvoter til ovennævnte 5000 m2 senior/ældreboligersbjerg.	
	4.7	<b>Status AKU</b> HHP Stengårdsvej: Krav om ekstrabetaling fra totalrådgiver. Der er søgt udsættelse på byggeregnskaberne for Stengårdsvej til d. 1/11-2020.	
Ad.5	<b>Udlejningssituationen – AEO orienterer</b>		
	5.1	<b>Tomgang</b> En del tomgange på Stengårdsvej.	
	5.2	<b>Status på fleksibel udlejning</b> 2 udlejninger siden sidste møde. 1 i afd. 20 og 21.	
	5.3	<b>Orientering ang. fælles udlejningsaftale</b> Der er afholdt digitalt møde mellem Esbjerg kommune og øvrige boligforeninger i Esbjerg kommune d. 21/4-20 om fælles udlejningsaftale. Nyt udkast til gennemsyn modtaget d.d. Det endelige forslag kommer til bestyrelsens godkendelse.	
	5.4	<b>Aftale om anvendelse af ¼ reglen Fanø kommune og Ungdomsbo</b> Der er udarbejdet og underskrevet aftale mellem Fanø kommune og Ungdomsbo om benyttelse af ¼ reglen.	X
	5.5	<b>Afdeling 92, Kastanien – ændring af de særlige udlejningsregler</b> Er godkendt af byrådet d. 20/4-2020.	X
	5.6	<b>Status AKU</b> Udlejningen opdagede d. 7/5-20 at flere ansøgere stod uden fødselsdato i EG, hvilket har stået på siden 16/4-20 ifm. opdatering fra EG. Incom har løst opgaven, det var webservicen som ikke var opdateret.	
Ad. 6	<b>Økonomi - AEO orienterer</b>		
	6.1	<b>Afkastrapport</b> Det er gået tilbage i marts og april for både Alm. Brand og Nordea. Alm. Brand er gået ud af marts med negativt afkast på -2,59% og -1,18% i april. Nordea går ud af marts med -2,51% og april med -1,25%. Marts viser et totalt negativt afkast på -2,55% og april viser et totalt negativt afkast på -1,22%. Der er budgetteret med et afkast på 0,10%.	X
	6.2	<b>Status AKU</b> Intet	
Ad. 7	<b>Drift – EB orienterer</b>		
	7.1	<b>Generel orientering</b> Erik B. <ul style="list-style-type: none"> <li>Status Nyttehaver. Konsekvens ved Covid -19 at afd. 17 og 80 ikke kan få godkendt at lægge areal til pga. aflyste</li> </ul>	

	7.2	<p>beboermøde. Der rundsendes information om at etablering er udsat til næste år pga. covid-19.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om ukrudtsfjernelse i belægnings. Miljøvenlige produkter og ansatte på kursus i brugen deraf. (Se bilag)</li> <li>• Afd. 10: Planlagt vedligehold af gavle og kælderydervægge samt omlægning af trapper, forventes at kunne udføres via henlagt beløb. Der bliver ikke behov for tilskud.</li> <li>• Status Covid-19 beredskab - Beboerservice i afdelinger drøftes på kommende beredskabsmøde.</li> <li>• Status TDC fiberforbindelse. BLs forbehold og info om 5 vigtigste emner/forbehold i fibertilbud fra Netco. Umiddelbart er der tale om fibertilslutning reelt bedømt uden risiko eller binding for afdelingen og dens beboere som BLs konsulent bedømmer. Øvrigt info tilgængelig.</li> <li>• Afd. 57: Status 1 års gennemgang og mangelfhjælpning i gang. Regnfuld periode har blotlagt nogle problemområder der arbejdes på og som vi kan få læring til næste byggeri af slagsen.</li> <li>• Alle afdelinger ang. råderet- byggetilladelse ved opførelse af skure og overdækning. Afklaring om ulovligt byggeri i hele afdelingen. Af hensyn til ressourceforbrug og kommunens samarbejdsvillighed, vil der opstå ventetid på byggetilladelser i afdelinger. Vi kan komme i situation hvor vi beder beboere afvente kommunal redegørelse.</li> <li>• Total Care Vaskeri – Ny betalingsmåde implementeres. Brugerbetaling med kort eller overførelse. Vender situation hvor vi modtager betaling fra leverandør. Simpelt og enkelt.</li> <li>• Ny Kommunal affaldsordning rykker nærmere på efterår 2020. Beboerinfo på vej med affaldsbeholdere og poser der omdeles før opstart.</li> </ul>	
	7.3	<p><b>Der er indgået aftale med ny forsikringsmægler Contea.</b>                  Forsikringsudbud forestående. Forbedrede forsikringsbetingelser, lavere selvrisiko etc., gr. indsats med risikogennemgange og markedes øvrige tendenser forventes.</p>	
		<p><b>LBF renoveringspulje:</b>                  Møde med Kuben management afholdt.                  Klarlægge muligheder for evt. støttemuligheder i 2. puljedel (12 mia. af 30), med energi og tilgængelighed i fokus.                  Kræver hurtighed at komme i betragtning.</p>	

		<p>Kommende besigtigelse for klarlægning af muligheder. Uden lovning, nævnes 90 % chance for at opnå støtte, i afdelinger der vurderes egnede efter 1. gennemgang, er udgangspunkt.</p> <p><b>Udgifter pr. afd.</b>                  Byggeteknisk rapport kr. 93.750,-                  Byggesagsbehandling yderligere kr. 93.750,-                  (Beløbene er foreløbig overslag ved 1. afdeling)</p> <p><i>Der lægges op til hovedbestyrelse beslutning om udgiften, der kan tages fra dispositionsfonden som udlæg i 1 omgang.                  Risikoen er 93.750,- om LBF underkender en støttesag. Det kan give yderst god mening af tage den risiko af flere hensyn.</i></p> <p><i>Beslutning kan afvente 1. besigtigelsesrapport men, i så fald kommer vi længere ud i periferien til behandling i efteråret tidligst.</i></p>	
	7.4	<p><b>Status AKU</b></p> <p>Afd. 29. ny sag – Indeklima gr. undersøgelse i gang. Pt. ingen forsikring eller Byggeskadefond mulighed. Muligvis LBF-byggeskade gr. bindere og indeklima. (Se 7.3)</p> <p>Afd. 29 / Beplantning på vold beskåret i fugles yngleperiode. Forsinket gr. problemer med Hede Danmarks slaglemaskine. Travlhed har gjort at varmemesterkontor ikke har fået reageret ved udsættelse af arbejdet.</p> <p>Afd. 6. Status underminering. Projekt afsluttet med en vis succes. Der arbejdes med utætheder ved kælderskakte i takt med at vandstand stiger omkring bygning. Pt. forbrug kr. 4.1 mio. Henlæggelser udgør ca. kr. 500.000,- hvoraf et beløb til injektiering vil fragå. Forventet forbrug 3.7 mio.</p> <p>Afd. 64: Grådybkollegie. Anmeldt som BSF-byggeskade. Next step er besigtigelse fra BSF. Covid-19 og andre problemstillinger ved BSF forsinker besøget.</p> <p>Afd. 18. Ophævelse af lejekontrakt gr. knivoverfald.</p> <p>Afd. 12: indsats mod skadedyr synes at have løst problem med rotter</p>	
Ad. 8	<b>Indkomne punkter</b>		
	8.1	<p><b>Claus Peter orienterer om:</b>                  Forretningsorden for                  Boligforeningen Ungdomsbos organisationsbestyrelse 2020.</p> <p>Der forespørges om bemærkninger til nuværende forretningsorden. Hvis ingen ændringer vedtages forretningsordenen på næste møde.</p>	X
	8.2	<p><b>Claus Peter orientere om:</b>                  vedtægtsændringer for §4, §7, §8, §13 og §14 i Ungdomsbos nuværende vedtægter i medfør af Bekendtgørelse. nr. 997 af</p>	X



		26/09/2019 om ændring af bekendtgørelse om normalvedtægter for en almen boligorganisation med almene boligafdelinger.	
		Vedtægtsændringerne er vedtaget og drøftet på årets repræsentantskabsmøde.	
Ad. 9	<b>Udvalg</b>		
	9.1	<b>Nyt fra Redaktionsudvalget:</b> Der afholdes møde d. 9/6-20 i krydset. I 2020 udkommer kun 3 Trappenyt pga. Covid-19.	
	9.2	<b>Nyt fra Fritidsudvalget:</b> Sidste møde afholdt d. 3/3-20, der afholdes møde igen d. 9/6-20. Det er uvis, hvilke arrangementer der afvikles.	
	9.3	<b>Nyt fra Målsætningsudvalget:</b> Der er afholdt møde den 5. marts 2020 FAC fremlage inspirationsoplæg. Der var enighed om, at vi rullede det igangværende arbejde med målsætninger tilbage og startede op på en frisk.	Afbud Helle Ryvig
	9.5	<b>Nyt fra Byggeudvalget:</b> Eventuelle drøftelser / beslutninger / information foregår via mail.	
	9.6	<b>Nyt fra Kulturudvalget:</b> Der arbejdes på Ungdomsbos 75 års jubilæum, sidste møde er udsat.	
	9.7	<b>Nyt fra Styregruppen 3i1:</b> Intet	
	9.8	<b>Nyt fra Ordensreglementsudvalget:</b> Der arbejdes videre med ordensreglementet i målsætningsudvalget.	
	Ad. 10	<b>Afdelinger</b>	
10.1		<b>Ungdomsbo, afd. 47, Karremidten – Ophævelse af familieboligbofælleskab, samt omdannelse til almene familieboliger med særlige udlejningskriterier.</b>	
		Ansøgningen er godkendt i Byrådet den 16. marts	<b>x</b>
Ad. 11	<b>Personale</b>		
	11.1	Eb. Freddy Krogager - Efterløn pr. 8. juli 2020. Sidste arbejdsdag d. 30/6. Anni Tøndering - Efterløn pr. 15. juli 2020. Sidste arbejdsdag 15/6. Økonomelev Laura Greve Hansen startet d. 15/5-2020	

Ad. 12	<b>Bydelsprojekt 3i1</b>		
	12.1	<p><b>Ny ansøgning</b></p> <p>Bydelsprojekt 3i1 indsender snarest ny ansøgning til LBF ang. projektperioden 01.10.20-30.09.24.</p> <p>Ansøgningens vedrører 4 indsatsområder:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uddannelse og livschancer</li> <li>2. Beskæftigelse</li> <li>3. Kriminalitetsforebyggelse</li> <li>4. Sammenhængskraft og medborgerskab</li> </ol>	
Ad. 13	<b>FU samarbejdet</b>		
	13.1	<b>Intet nyt</b>	
Ad. 14	<b>Eventuelt</b>		
	14.1	<p><b>Status Tovværket promillegebyr:</b></p> <p>Vi afventer skriftligt svar, som kan benyttes til sagsbehandling ved advokaten. Sagen er ikke sendt til advokat endnu.</p>	
Ad. 15	<b>Planlagte mødedatoer</b>		
	15.1	<p><b>Næste organisationsbestyrelsesmøde:</b></p> <p>Torsdag den 2. juli 2020 i Krydset.</p>	
		<p><b>Styringsdialogmøde:</b></p> <p>Intet</p>	
	15.3	<p><b>FU (CPA, HRR, FAC):</b></p> <p>Udsat på ubestemt tid pga. COVID-19</p>	
		<p><b>3i1 (CPA, HRR, FAC):</b></p> <p>Intet planlagt</p>	
	15.5	<p><b>Målsætningsudvalgsmøde (CPA, HRR, AEO, BWS, FAC, EB):</b></p> <p>Udsat på ubestemt tid pga. COVID-19</p>	
<b>Debatpunkter:</b>			
Ad. 16	<b>Indkomne punkter</b>		
	16.1	<p><b>Fanø hjemmeside afd. 27</b></p> <p>Fanø afd. 27 har lanceret denne hjemmeside:  <a href="https://afd27fano.dk/da/afd-57-norby-pedersens-toft-30-60">https://afd27fano.dk/da/afd-57-norby-pedersens-toft-30-60</a></p> <p>Hjemmesiden kan forveksles med Ungdomsbos hjemmeside. Ungdomsbo har oplyst afdelingen, at vi ikke er en del af indholdet og ikke ønsker at godkende indholdet. Umiddelbart er det uhensigtsmæssigt, at Ungdomsbos logo benyttes på siden og der er data relateret til Ungdomsbo, som skal vedligeholdes. Det kan genererer henvendelser til administrationen, hvor det kan skabe forveksling.</p>	

		Ungdomsbos logo må ikke benyttes på afdelingers hjemmeside / Facebook gruppe. FAC og AEO drøfter med afd. 27.	
	16.2	<b>Jubilæer for lejere som har boet i samme lejlighed i 25 år, 50 år...</b> P.t. ønskes lejere der har boet 25 år i samme lejlighed tillykke i Trappenyt, men ikke dem der har boet i samme lejlighed i 50 år og mere. Punktet drøftet og medtages som beslutningspunkt på næste bestyrelsesmøde.	